

Уведомление о проведении конкурентной процедуры в форме запроса предложений для заключения договора на поставку электромагнита для магнитопорошкового контроля, для филиала «УРАЛХИМ-ТРАНС» - вагонное ремонтное депо Мураши

ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» (далее – Организатор процедуры или Организатор) настоящим объявляет о проведении процедуры запроса предложений и приглашает юридических лиц (далее – Участников) направлять свои предложения для заключения договора на поставку **электромагнит для магнитопорошкового контроля**, для филиала «УРАЛХИМ-ТРАНС» - вагонное ремонтное депо Мураши в 2020 году.

- Техническое задание, в Приложении №1
- Предпочтительные условия оплаты по договору: по факту поставки с отсрочкой платежа в течение 30 календарных дней;
- Условия поставки: г. Мураши, Кировской обл. ул. Ленина, 11.

Прием коммерческих предложений по настоящей закупочной процедуре будет проводиться с использованием электронной площадки SAP Arriba.

Для участия в процедуре юридическим лицам (далее – «Участник») необходимо зарегистрироваться в Arriba Network или войти в свою существующую учетную запись воспользовавшись [ссылкой](#) и следуя инструкциям [Руководство пользователя SAP ARIBA](#).

После прохождения регистрации необходимо проинформировать организатора конкурентной процедуры для добавления Вашей компании в список участников.

1. Дополнительная информация о закупаемой продукции и условиях договора предоставляется Участнику по его любому запросу на электронном или на бумажном носителе при обращении по адресу местонахождения Организатора процедуры.

Адрес места нахождения: 613710, г Мураши, Кировская обл., ул. Ленина, д. 11.

Для справок обращаться: телефон +7-83348-2-01-18, доб.57704;

E-mail: Andrey.Pogudin@uralchem.com Погудин Андрей Николаевич.

2. Настоящее уведомление о проведении запроса предложений (далее – Уведомление) не является извещением о проведении торгов (аукциона, конкурса), офертой или приглашением делать оферты и не регулируется статьями 437, 447—449, 1057—1061 Гражданского кодекса РФ.

Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Предложения. Организатор не несет перед Участниками обязательств по компенсации понесенных расходов и по заключению договора по результатам проведения запроса предложений.

3. Общие требования к подаче Предложений Участника.

3.1. Порядок оформления документации:

- предложение составляется Участником в произвольной форме с обязательным указанием количества, цены, стоимости, условий поставки и оплаты продукции, наименования и местонахождения завода - изготовителя;

- каждый документ, который подается Участником в составе Предложения, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством РФ действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности.

- каждый документ в составе Предложения должен быть скреплен печатью Участника;

- все документы в составе Предложения должны быть подготовлены на русском языке;

- предложение направляется Организатору на бумажном носителе, а также в электронном виде по адресу, указанному в п. 1 настоящего Уведомления;

- все суммы денежных средств в документах, входящих в Предложение, должны быть выражены в российских рублях (с выделением НДС отдельной строкой);

- цена должна включать стоимость доставки до склада грузополучателя по адресу: 613710, Кировская область, г. Мураши, ул. Ленина, д.11.

3.2. В предложении Участника должен быть обязательно указан срок действия цены и условий предложения.

4. Требования к Участникам.

Участник Запроса предложений, претендующий на заключение Договора поставки должен отвечать следующим требованиям:

- Участник должен обладать необходимым профессиональным опытом и репутацией, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые);

- Участник должен обладать гражданской правоспособностью для заключения и исполнения Договора;

- Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника в части, существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.

5. Документы для представления Участниками в составе Предложения:

- оригинал Предложения;

- выписка из Единого реестра юридических лиц (выданной в течение календарного месяца, предшествующего дате подачи Предложения);

- заверенные участником копии учредительных документов в действующей редакции, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Предложение, на заключение Договора по результатам запроса предложений. Если Предложение подписывается по доверенности, предоставляется копия доверенности;

- копии бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках за последний отчетный квартал (форма 1, форма 2);

- анкету по установленной в настоящей Документации по запросу предложений форме;

- оригинал справки о выполнении аналогичных по характеру и объему поставок;

- письмо, в котором Участник подтверждает соответствие требованиям, предъявляемым Организатором к Участникам, изложенным в настоящем Уведомлении и приложениям к нему;

- согласие Участника с правилами проведения процедуры запроса предложений, установленными Организатором;

- иные документы, которые, по мнению Участника, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Участники должны обеспечить доставку своих Предложений по адресу Организатора. Дата и время окончания приема Предложений: **02.10.2020г., 14-00 (Мск)**. Предложения, полученные позже установленного выше срока, будут отклонены Организатором без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

При необходимости, Заказчик, с уведомлением всех Участников, имеет право продлить срок окончания приема Предложений.

6. Рассмотрение Предложений и выбор Победителя.

6.1. Процедура рассмотрения Предложений осуществляется в соответствии с внутренними правилами Организатора.

Организатор вправе не принимать к рассмотрению Предложения, направленные не в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Уведомлении.

Организатор вправе запрашивать у Участников дополнительную информацию по Предложениям.

В процессе рассмотрения Предложений Организатор вправе провести переговоры с любым из Участников по существу его Предложения.

Организатор запроса предложений оставляет за собой право предоставить Участникам запроса предложений возможность добровольно повысить предпочтительность их Предложений путем снижения первоначальной цены и т.п.

6.2. Победителем процедуры запроса Предложений объявляется Участник, отвечающий изложенным требованиям к Участникам и представивший, по результатам оценки Организатора, наилучшие для предприятий Организатора условия Предложения в соответствии с установленными критериями.

Организатор сохраняет за собой право, по собственному усмотрению, отказаться от принятия всех Предложений.

6.3. Договор между предприятием Организатора и Участником-Победителем, при отсутствии разногласий сторон относительно его существенных условий, подписывается в течение 30 дней от даты определения Победителя.

7. Договор с победителем заключается на условиях рассмотрения споров только в судах Российской Федерации (включая третейские суды, образованные и действующие на территории РФ) с применимым правом Российской Федерации

8. В Группе компаний «УРАЛХИМ» функционирует ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ, организованная с целью получения информации о мошеннических, коррупционных и иных негативных проявлениях, наносящих ущерб интересам Группы «УРАЛХИМ», действующим и потенциальным партнерам, а также с целью улучшения качества закупочной деятельности. Если Вы столкнулись с подобными проявлениями, просьба сообщить об этом, используя один из удобных каналов связи ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ:

Телефон: 8-800-250-28-98 (звонок бесплатный), +7 (915) 270-74-31

Эл. почта: hotline.uc@gmail.com, hotline@uralchem.com.

Обрабатываются и проверяются все, в том числе анонимные, сообщения ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ. Конфиденциальность обращения гарантируем.

Техническое задание на изготовление и поставку ручного электромагнита.

Электромагнит для магнитопорошкового контроля литых деталей тележек грузовых вагонов должен удовлетворять требования к средствам неразрушающего контроля в соответствии с «Правилами неразрушающего контроля деталей и составных частей вагонов при ремонте. Специальные требования», ПР НК В.3-2019 и «Комплектом технологических инструкций по неразрушающему контролю деталей и составных частей вагонов при ремонте». ТИ НК В.31-1; ТИ НК В.31-2. Комплект средств магнитопорошкового контроля (МПК) литых деталей грузового вагона должен включать:

- источник питания 220 – 230В, 50Гц;
- длина кабеля не менее 6м;
- расстояние между полюсами электромагнита 70 – 140 мм;
- полюсное (продольное, поперечное) намагничивание контролируемый деталей способом приложенного поля;
- ток потребления электромагнита не более 10А;
- амплитудное значение напряженности переменного магнитного поля между полюсами электромагнита на объекте контроля не менее 3000 А/м;
- запасной комплект подвижных наконечников;
- должен иметь герметичный корпус, защищенный от попадания влаги;
- должен соответствовать требованиям инструкции по охране труда для дефектоскописта по магнитному и ультразвуковому контролю;
- сумка для переноски.

Для удобной работы электромагнит должен быть компактным и весом не более 2,5 кг.

Электромагнит должен быть внесен в реестр средств измерений РФ, иметь эксплуатационную документацию, паспорт или формуляр, инструкцию по эксплуатации и техническому обслуживанию, методику поверки.

Исполнитель по тех. заданию:

Багин Владимир (Vladimir.Bagin@uralchem.com)

Инженер-технолог

Филиал ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» - вагонное ремонтное депо Мураши

Тел. (83348) 2-01-18 доб.57724