

## Уведомление о проведении закупочной процедуры

АО «ОХК «УРАЛХИМ» (далее - «Организатор») настоящим объявляет о проведении закупочной процедуры в форме запроса предложений (далее – «процедура») по выбору поставщика лицензий и услуг на внедрение системы автоматизированного комплекса мониторинга благонадёжности контрагентов и поддержки проведения проверок/расследований.

Для участия в процедуре юридическим лицам (далее – «Участник») необходимо зарегистрироваться в Ariba Network или войти в свою существующую учетную запись воспользовавшись [ссылкой](http://www.uralchem.ru/upload/iblock/d67/Instruksiya-dlya-postavshchika_Uralchem.pdf) и следуя инструкциям [http://www.uralchem.ru/upload/iblock/d67/Instruksiya-dlya-postavshchika\\_Uralchem.pdf](http://www.uralchem.ru/upload/iblock/d67/Instruksiya-dlya-postavshchika_Uralchem.pdf)

После прохождения регистрации необходимо проинформировать организатора конкурентной процедуры для добавления Вашей компании в список участников.

Мосиенко Роман Борисович  
по телефону: +7 (495) 721-89-89 (доб. 12029) или по электронной почте:  
roman.mosienko@uralchem.com.

**Для участия в закупочных процедурах, проводимых предприятием Группы «УРАЛХИМ» на портале SAP Ariba, Ваша компания соглашается с положениями и условиями «Соглашения участника», размещённого в Ariba Network.**

**Дата и время окончания приема Предложений: до 10.06.2019 г., 18-00 МСК.**

Предложения, полученные позже установленного выше срока, будут отклонены Организатором процедуры без рассмотрения по существу, независимо от причин нарушения срока.

При необходимости Организатор, с уведомлением всех Участников, имеет право продлить срок окончания приема Предложений или изменить условия проведения конкурентной процедуры.

### **Порядок организации закупочной процедур:**

1. Первоначально на конкурс выставляется техническое задание без двух приложений (Перечень Источников, данных Заказчика; Форма Заключения о благонадежности контрагента).
2. По итогам прохождения квалификационного отбора и подписания соглашения о конфиденциальности направляется полное техническое задание с последующим получением скорректированного пакета документов от участников.

### **Требования, предъявляемые к участникам конкурентной процедуры:**

- Участник обязан предоставить подтверждение наличия необходимых компетенций для внедрения предлагаемого ПО. В рамках данного требования оценивается наличие у участника конкурса квалифицированных специалистов, которых он предполагает привлекать для выполнения работ:
  1. Наличие сертифицированных специалистов по адаптации и настройке предлагаемой Участником системы;
  2. Наличие сертифицированных специалистов по разработке предлагаемой Участником системы.
- Участник обязан подтвердить наличие и уровень партнерства с производителем предлагаемого программного продукта;
- Участник обязан предоставить авторизационное письмо от лица производителя, предлагаемого программного продукта на право реализации лицензий/услуг по предоставлению доступа;
- Участник обязан иметь в наличии опыт внедрения предлагаемого ПО (полный цикл реализации).

- Участник должен предоставить подтверждение наличия необходимых сертификатов на осуществление деятельности, связанной с защитой персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.
- Стоимость предложения указывается в рублях;
- Оплата работ по внедрению производится в течение 30 дней по факту приемки работ;
- Соответствие ТКП техническому заданию и критериям технической оценки.
- Предоставление контактов с контрагентами, где установлено предлагаемое программное обеспечение для возможности выезда и просмотра Заказчиком предлагаемой Системы.

**Перечень документов, которые должны предоставить участники конкурентной процедуры:**

1. Коммерческое предложение с указанием стоимости:
  - Работ по реализации требований по Этапу 1 ТЗ
  - Стоимости лицензий/услуг предоставления доступа, предлагаемого ПО и условия приобретения;
2. Справочно должна быть предоставлена следующая информация по стоимости:
  - Стоимость внедрения Этапа 2 ТЗ с расшифровкой по трудозатратам и категориям привлекаемых специалистов по каждому виду работ.
  - Стоимость ежегодной поддержки системы вендором/ежегодная стоимость предоставления доступа к системе
  - Стоимость годовой поддержки Участником с расшифровкой предлагаемого состава работ.
  - Требования к необходимому оборудованию Заказчика
3. План работ по этапам с указанием трудозатрат, ставок и категорий привлекаемых специалистов (Приложение 1)
4. Состав проектной команды (основной и резервной) с указанием ролей, процента предполагаемой загрузки на проекте и опыта работы.
5. Копии документов, подтверждающих наличие у участника квалифицированных специалистов, на каждого специалиста должно быть представлено:
  - Копии подтверждающих квалификацию сертификатов;
  - Копия дипломов о высшем образовании (или иные документы, подтверждающие образование);
  - Копия трудовой книжки или копия трудового договора, или копия договора о найме (или иные документы, подтверждающие место работы специалистов);
6. Подтвержденные производителем ПО сроки поддержки и развития, предлагаемого ПО.
7. Рекомендательные письма от действующих на момент проведения конкурса Заказчиков, у которых было внедрено ПО (с контактами ответственных лиц);
8. Перечень реализованных проектов с описанием опыта внедрения на базе предлагаемого продукта;
9. Подтверждение наличия у участника партнерского статуса с вендором
10. Требования к Заказчику по организации проекта (состав проектной команды со стороны Заказчика, процент выделения Экспертов, требования к рабочим местам для Исполнителя и т.д.).
11. Описание подходов к внедрению и управлению Проектом.

---

«В Группе компаний «УРАЛХИМ» функционирует ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ, организованная с целью получения информации о мошеннических, коррупционных и иных негативных проявлениях, наносящих ущерб интересам Группы «УРАЛХИМ», действующим и потенциальным партнерам, а также с целью улучшения качества закупочной деятельности. Если Вы столкнулись с подобными проявлениями, просьба сообщить об этом, используя один из удобных каналов связи ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ:

Телефон: **8-800-250-28-98** (звонок бесплатный), +7 (915) 270-74-31

Эл. почта: [hotline.uc@gmail.com](mailto:hotline.uc@gmail.com), [hotline@uralchem.com](mailto:hotline@uralchem.com)

Почта: 123317, г. Москва, Пресненская набережная дом 8 стр. 1, МФК «Город Столиц», а/я № 236 (Mailboxesetc) Общаются и проверяются все, в том числе анонимные, сообщения ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ.  
Конфиденциальность обращения гарантируем»