

Уведомление о проведении конкурентной процедуры в форме запроса предложений

ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» (далее по тексту – Организатор процедуры или Организатор) настоящим объявляет о проведении процедуры запроса предложений и приглашает юридических лиц (далее — Участников) направлять свои предложения для заключения договора **на выполнение работ «Техническое обслуживание и текущий ремонт системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом»** (далее по тексту - Работы).

Работы осуществляются для филиала ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС» в городе Кирово-Чепецке на территории промышленной площадки филиала «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в городе Кирово-Чепецке и на промышленной площадке ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС».

Срок производства работ: Услуги по техническому обслуживанию и текущему ремонту системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом оказываются Исполнителем в период с момента заключения договора согласно техническому заданию.

Приложения:

1. Образец коммерческого предложения.
2. Анкета организации.
3. Положение «Требования к подрядным организациям по обеспечению требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности в АО «ОХК «УРАЛХИМ».
4. Типовая форма договора.
5. Документы допуска работников подрядной организации на территорию заказчика
6. Техническое задание №1 от 16.07.2025г.

Перед подачей предложений рекомендуется выезд и ознакомление с площадкой и условиями производства работ, с пропускным и внутри объектовым режимами в филиале «КЧХК» АО «ОХК «УРАЛХИМ» в г. Кирово-Чепецке и ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС».

1. Дополнительная информация предоставляется Участнику по его запросу в электронном обращении на e-mail: dmitriy.nikulin@uralchem.com, Никулин Дмитрий Александрович, телефон +7 (83361) 9-30-81 доб. 57-185.

По техническим вопросам обращаться: e-mail: Aleksandr.Shkilev@uralchem.com, Шкилев Александр Анатольевич

2. Настоящее уведомление о проведении конкурентной процедуры в форме запроса предложений (далее – Уведомление) не является извещением о проведении конкурса (публичного конкурса) и не регулируется статьями 437, 447—449, 1057—1061 Гражданского кодекса РФ.

Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Предложения. Организатор не несет перед Участниками обязательств по компенсации понесенных расходов и по заключению договора по результатам проведения конкурентной процедуры в форме запроса предложений.

3. Общие требования к подаче Предложений Участника.

3.1. Порядок оформления документации:

– предложение составляется Участником по форме (Приложение №1) с обязательным указанием количества, цены, стоимости, условий поставки и оплаты продукции, наименования и местонахождения завода – изготовителя, гарантийные обязательства на изделие и монтажные работы;

– каждый документ, который подается Участником в составе Предложения, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством РФ действовать от лица

Участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности.

- каждый документ в составе Предложения должен быть скреплен печатью Участника;
- все документы в составе Предложения должны быть подготовлены на русском языке;

3.2. В предложении Участника должен быть обязательно указан срок действия цены и условий предложения.

4. Требования к Участникам.

Участник Запроса предложений, претендующий на заключение Договора должен отвечать следующим требованиям:

- Участник должен обладать необходимым профессиональным опытом и репутацией, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые);
- Участник должен обладать гражданской правоспособностью для заключения и исполнения Договора;
- Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Участника в части, существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.

5. Документы для представления Участниками в составе Предложения:

- коммерческое предложение по форме Приложения №1;
- анкету организации по установленной форме Приложение №2;
- согласие с соблюдением Участника условий и требований, указанных в Приложении №3;
- согласие с условиями типовой формы договора (Приложение №4 к настоящему уведомлению);
- согласие с предоставлением документов для допуска работников на территорию заказчика (Приложение №5 к настоящему уведомлению).
- согласие Участника с правилами проведения процедуры запроса предложений, установленными Организатором;
- письмо, в котором Участник подтверждает соответствие требованиям, предъявляемым Организатором к Участникам, изложенным в настоящем Уведомлении и приложениям к нему;
- референс-лист по выполнению аналогичных работ с указанием объемов и их стоимости за последние 3 года;
- выписка из Единого реестра юридических лиц (выданной в течение календарного месяца, предшествующего дате подачи Предложения);
- заверенные участником копии учредительных документов в действующей редакции, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Предложение, на заключение Договора по результатам запроса предложений. Если Предложение подписывается по доверенности, предоставляется копия доверенности;
- копии бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках за последний отчетный квартал (форма 1, форма 2);
- численность штатного расписания.

Участники должны обеспечить доставку своих Предложений по адресу Организатора. Дата и время окончания приема Предложений: **01.08.2025г., 12-00 (Мск)**. Предложения, полученные позже установленного выше срока, будут отклонены Организатором без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.

При необходимости, Заказчик, с уведомлением всех Участников, имеет право продлить срок окончания приема Предложений.

6. Рассмотрение Предложений и выбор Победителя.

6.1. Процедура рассмотрения Предложений осуществляется в соответствии с внутренними правилами Организатора.

Организатор вправе не принимать к рассмотрению Предложения, направленные не в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Уведомлении.

Организатор вправе запрашивать у Участников дополнительную информацию по Предложениям. В процессе рассмотрения Предложений Организатор вправе провести переговоры с любым из Участников по существу его Предложения.

Организатор конкурентной процедуры в форме запроса предложений оставляет за собой право предоставить Участникам запроса предложений возможность добровольно повысить предпочтительность их Предложений путем снижения первоначальной цены и т.п.

6.2. Победителем конкурентной процедуры в форме запроса Предложений объявляется Участник, отвечающий изложенным требованиям к Участникам и представивший, по результатам оценки Организатора, наилучшие для предприятий Организатора условия Предложения в соответствии с установленными критериями.

Организатор сохраняет за собой право, по собственному усмотрению, отказаться от принятия всех Предложений.

6.3. Договор между предприятием Организатора и Участником-Победителем, при отсутствии разногласий сторон относительно его существенных условий, подписывается в течение 30 дней от даты определения Победителя.

7. Договор с победителем заключается на условиях рассмотрения споров только в судах Российской Федерации (включая третейские суды, образованные и действующие на территории РФ) с применимым правом Российской Федерации.

8. Требуемые условия оплаты по договору: по факту выполнения работ с отсрочкой платежа в течение не менее 30 календарных дней.

9. В Группе компаний «УРАЛХИМ» функционирует ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ, организованная с целью получения информации о мошеннических, коррупционных и иных негативных проявлениях, наносящих ущерб интересам Группы «УРАЛХИМ», действующим и потенциальным партнерам, а также с целью улучшения качества закупочной деятельности. Если Вы столкнулись с подобными проявлениями, просьба сообщить об этом, используя один из удобных каналов связи ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ:

Телефон: 8-800-250-28-98 (звонок бесплатный), +7 (915) 270-74-31

Эл. почта: hotline.uc@gmail.com, hotline@uralchem.com

Почта: 123317, г. Москва, Пресненская набережная дом 8 стр. 1, МФК «Город Столиц», а/я № 236 (Mailboxesetc).

Обрабатываются и проверяются все, в том числе анонимные, сообщения ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ. Конфиденциальность обращения гарантируем».

Приложение №1

к уведомлению «Техническое обслуживание и текущий ремонт системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом»

На бланке организации – участника

Исх. № ____ от «__» _____ 20__ г.

Директору ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС»

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив документацию на проведение работ:

«Техническое обслуживание и текущий ремонт системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом» в соответствии с прилагаемым запросом предложения, мы

(полное наименование организации – Участника конкурса по учредительным документам)
в лице _____

(наименование должности полномочного лица, его Ф.И.О.)

уполномоченного в случае признания нас победителями заключить договор на выполнение работ на условиях и в соответствии с настоящим коммерческим предложением.

1. Если наше предложение будет принято, мы берем на себя обязательство выполнить заказ в соответствии с настоящим уведомлением.

2. Мы объявляем, что до подписания договора настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе не будут считаться как имеющие силу договора между нами.

3. Мы согласны с условием, что Вы не обязаны принимать предложение с самой низкой стоимостью работ и минимальными сроками выполнения заказа по объектам конкурса.

4. Мы согласны с условием, что Вы можете выбрать не полный перечень работ (услуг) для выполнения заказа по объектам конкурса.

Наименование работ (услуг)	Общая стоимость работ, руб. (без НДС)	Срок выполнения работ	Гарантийный срок на выполненные работы, мес.	Условия оплаты
Техническое обслуживание и текущий ремонт системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом	Указать стоимость выполнения работ		Указать гарантийный срок	Оплата по факту в течение 30 кал дней (с даты подписания акта выполненных работ) - требуемые условия Заказчика

5. Наше предложение действительно в течение 60 дней с момента уведомления нас о победе.

6. К настоящему конкурсному предложению прилагаем расшифровку стоимости проведения работ (калькуляцию, смету и расчет стоимости, в которых указаны виды и стоимость проводимых работ) на _____ листах.

7. Рекомендательные письма крупных заказчиков прилагаем (при наличии).

Контактные телефоны, должности, Ф.И.О. лиц (полностью), уполномоченных для контактов

Адрес электронной почты _____

Руководитель _____ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение №2

к уведомлению «Техническое обслуживание и текущий ремонт системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом»

АНКЕТА ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН / КПП	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Коды ОКВЭД / ОКПО	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
Расчетный счет	
Наименование банка	
Корреспондентский счет	
БИК	
Телефон / факс	
e-mail:	
Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица	
Должность	
Система налогообложения	

м.п. _____ / _____

Приложение №6

к уведомлению «Техническое обслуживание и текущий ремонт системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом»

Техническое задание №1 от 16.07.2025
на выполнение работ
«Техническое обслуживание и текущий ремонт системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом»

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1.	Основание	Решение Заказчика о реализации проекта
2.	Заказчик работ	ООО «УРАЛХИМ-ТРАНС»
3.	Форма собственности	Частная
4.	Месторасположение объекта	4.1 Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, территория промышленной площадки филиала «КЧХК» ОАО «ОХК «УРАЛХИМ» в городе Кирово-Чепецке» 4.2 Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, промышленная площадка ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк»
5.	Сроки начала и окончания выполнения работ	Услуги по техническому обслуживанию и текущему ремонту системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом (СКУД) оказываются Исполнителем в период с момента заключения договора согласно техническому заданию
6.	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика
7.	Исполнитель	Определяется по результатам проведения конкурентной процедуры в форме запроса предложений.
8.	Цели оказания услуг	8.1 Обеспечение бесперебойного функционирования существующей системы видеонаблюдения, средств (СКУД), установленных на объектах заказчика в процессе их эксплуатации. 8.2 Восстановление работоспособности системы видеонаблюдения, средств (СКУД) как в целом, так и отдельных узлов, выявление и устранение неисправностей, регулировка и настройка оборудования, замена комплектующих деталей
9.	Состав и объём работ	9.1 Объем регламентных работ, проводимые ежеквартально: По обслуживанию системы видеонаблюдения: <ul style="list-style-type: none"> - проведение внешнего осмотра коммутационных центров, мониторов, видеорегистратора и источников питания, видеокамер – контроль технического состояния компонентов системы; - проверка прочности и надежности крепежа элементов системы; - проверка коммутационных разъемов; - очистка линз и стеклянных поверхностей камер от пыли и грязи;

		<p>-очистка внешних и внутренних элементов видеорегистратора;</p> <p>- диагностика кабельных трасс и системы питания видеокамер;</p> <p>- проверка параметров электроснабжения;</p> <p>- внешний осмотр составных частей системы на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности крепления.</p> <p>По обслуживанию системы контроля и управления доступом:</p> <p>- осмотр оборудования – проверка целостности устройств и их состояния на предмет повреждений, износа;</p> <p>- тестирование функциональности – проверка работы всех элементов, включая контроллеры, замки, считыватели карт;</p> <p>- очистка оборудования – удаление пыли, загрязнений, которые могут влиять на работу компонентов.</p> <p>- проверка кабелей и проводки.</p> <p>9.2 Разборка и дефектация технических средств</p> <p>9.3 Замена (восстановление) неисправных деталей, сборочных единиц (при необходимости)</p> <p>9.4 Сборка, проверка работоспособности и регулировка системы (при необходимости)</p> <p>9.5 Текущий ремонт и восстановление работоспособности оборудования системы видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом, в случае выхода оборудования из строя (по заявкам от заказчика)</p>
10.	Перечень оборудования	<p>10.1 Система видеонаблюдения:</p> <p>IP видеокамера – 64 шт</p> <p>Сетевой коммутатор – 20 шт</p> <p>Wi-Fi точка доступа – 16 шт</p> <p>ИБП – 5 шт</p> <p>10.2 Система контроля и управления доступом</p> <p>Контроллер – 5 шт</p> <p>Считыватель – 7 шт</p> <p>Турникет – 1 шт</p> <p>Замок электромагнитный – 3 шт</p> <p>В процессе эксплуатации количество и состав оборудования может изменяться.</p>
11.	Требования к квалификации персонала Исполнителя	<p>11.1 Технический персонал должен иметь группу по электробезопасности не ниже III для работы на электроустановках напряжением до 1000 В и аттестован согласно требованиям «Межотраслевых правил по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок».</p> <p>11.2 Инженерно-технический персонал должен быть обучен по специальности, а также иметь удостоверения об обучении и проверки знаний по правилам по охране труда при работе на высоте.</p> <p>11.3 Исполнитель должен иметь собственную службу технической поддержки, ориентированную на работу с заказчиком.</p>

		11.4 Исполнитель должен располагать достаточным для выполнения работ количеством аттестованного персонала, квалификация которого подтверждена наличием сертификатов, лицензий, дипломов.
12.	Требования к качеству услуг	<p>12.1 Исполнитель обязан безвозмездно устранить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг были допущены отступления от условий Договора ухудшившее качество услуг, в согласованные сроки.</p> <p>12.2 При возникновении неисправности оборудования или вопроса при эксплуатации оборудования, необходимо чтобы Заказчик имел возможность круглосуточно обратиться в сервисную службу Исполнителя по телефону или путем отправки сообщения на официальную эл. почту.</p> <p>Реакция на прибытие для устранения неисправности должна составлять:</p> <p>В рабочие дни – не позднее чем на следующий рабочий день после обращения.</p> <p>В выходные и праздничные дни – не позднее чем на второй рабочий день после обращения.</p>